

# 年度（言文研） 個人研究費報告書

年 月 日

文 教 大 学 学長 殿

研 究 組 織		所 属	氏 名
	研究代表者		印
	研究分担者		
研究題目			
研究の概要			
研究の成果			

所長

(言文研) 個人研究費収支明細書

研究経費の収支明細			
	使 途 品 名 内 訳	金 額	計
機器備品等	※ 対象は1組または1式5万円以上の物品です。施設課 検印済みの「研究費による備品等購入明細書（個人・共同）」+領収書を添付してください。  別紙明細書のとおり (※該当ありの場合のみ)		
図書関係	※ 図書を購入した場合、図書館から購入明細とご提出済みの領収書原本が直接、総務へ提出されます。 右記の計欄には、合計額のみをご記入ください。  別紙明細書のとおり (※該当ありの場合のみ)		
旅 費	※ 総務課へご提出済みの出張旅費の合計額をご記入ください。総務課にて出張書類を添付します。  別紙出張書類のとおり (※該当ありの場合のみ)		
そ の 他 (消耗品等)			

交 付 額		支 出 額		差 額	
-------	--	-------	--	-----	--

