

聴講生規程

(趣旨)

第1条 文教大学学則(以下「学則」という。)第58条に規定する聴講生の取扱いについては、この規程の定めるところによる。

(入学の時期)

第2条 聴講生の入学の時期は学年又は学期の始めとし、その聴講期間は入学を許可された年度内とする。ただし、引き続き聴講を希望するときは、許可を得て1年以内の期間に限り延長することができる。

(出願資格)

第3条 聴講生として出願することのできる者は、学則第24条に規定する各号のいずれかに該当する者とする。ただし、本学と連携教育の協定を結んだ高等学校の生徒は、この限りではない。

(聴講の範囲)

第4条 聴講を願い出ることのできる授業科目は、当該学科又は課程に開講されている科目とする。ただし、通常の授業に支障がないと認めた科目に限る。

(出願書類)

第5条 聴講生として入学を志願する者は、次に掲げる書類に別に定める検定料を添えて指定の期日までに願い出なければならない。

- (1) 聴講願書(本学所定のもの)
- (2) 履歴書(本学所定のもの)
- (3) 健康診断書(本学所定のもの)
- (4) 最終学校の卒業証明書

(選考)

第6条 入学志願者の選考は、書類審査又は面接の結果に基づき、教授会において合否を決定する。

(入学手続)

第7条 前条の選考結果に基づき合格の通知を受けた者は、指定の期間内に所定の書類を提出するとともに、定められた費用を納付しなければならない。

2 学長は、前項の手続を完了した者に、聴講生として入学を許可し、聴講生証を交付する。

(費用)

第8条 選考の結果、合格の通知を受けた者は、所定の期日までに別に定められた登録料及び授業料を納付しなければならない。

- 2 実験、実習、教材等に要する費用は、別に徴収する。
- 3 既納の検定料、登録料、聴講料等は、理由のいかんを問わず返付しない。

(聴講単位数)

第9条 聴講生が1年間に聴講できる科目の総単位数は、20単位相当分以内とする。

(聴講許可の取消し)

第10条 聴講生が本人の都合により学期の途中で聴講を取り止める場合は、その旨を速

やかに届け出て、聴講生証を返却しなければならない。

2 聴講生が大学の秩序を乱したり、授業の妨げとなる行為があると認められたときは、直ちに聴講の許可を取り消す。

(証明書の交付)

第 1 1 条 聴講を終了した者から科目の履修について証明の請求があったときは、聴講証明書を交付することができる。

(委託聴講生)

第 1 2 条 官庁、学校その他の機関から聴講生の委託を受けたときは、本規程を準用する。

(諸規程の準用)

第 1 3 条 この規程に定めのない事項については、学則及びその他の規程を準用する。

附 則

この規程は、昭和 6 1 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この規程は、平成 2 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この規程は、平成 4 年 4 月 1 日から施行する。

附 則

この規程は、平成 1 4 年 4 月 1 日から施行する。